

Положення

про комісію з представлення до заохочень
працівників, студентів, колективів
Національного авіаційного університету

1. Загальні положення

Комісія з представлення до заохочень працівників, студентів, колективів (далі комісія) Національного авіаційного університету (далі Університет) створюється для вирішення питань щодо заохочення працівників, студентів, колективів університету

До складу комісії Університету за посадами входять: проректор з навчально-методичної та роботи зі студентськими організаціями – голова комісії; начальник управління гуманітарного розвитку; начальник управління з персоналу та документозабезпечення; начальник юридичного відділу. За згодою до складу комісії входять голови профспілкового комітету співробітників, первинної профспілкової організації студентів і аспірантів та студентської ради університету.

Персональний склад комісії Університету затверджується наказом ректора.

У своїй роботі комісія Університету керується цим Положенням, Положенням про порядок представлення до заохочень працівників, студентів, колективів Національного авіаційного університету, внутрішніми нормативно-правовими актами Національного авіаційного університету та чинним законодавством.

2. Повноваження комісії

Комісія Університету, на основі даних про працівників, студентів, колективів (високу якість, зразкове виконання своїх обов'язків, багаторічну та бездоганну працю, новаторство та інші досягнення в роботі) та з нагоди урочистих подій, вирішує питання морального та матеріального заохочення.

Комісія Університету розглядає подання про заохочення керівництва університету, інститутів, структурних підрозділів, обговорює спірні питання та затверджує відповідні кандидатури.

3. Порядок проведення засідань комісії

Засідання комісії проводяться при необхідності.

Засідання комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутня не менш як половина членів комісії.

Засідання комісії проводить голова Комісії, а у випадку відсутності голови Комісії - його заступник.

Рішення приймається простою більшістю голосів членів Комісії, присутніх на засіданні.

за наявності кворуму, на засадах об'єктивності, законності, справедливості та неупередженості. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписується головою Комісії (за відсутності голови - його заступником) та секретарем.

4. Організаційні питання

На засіданні комісії Університету ведеться протокол засідання, який разом з документами, що були подані до комісії, зберігається у відділі розвитку корпоративної культури.

На підставі протоколу рішення комісії, у випадку прийняття позитивного рішення, готується проект наказу з особового складу про заохочення.

ПОГОДЖЕНО:

Начальник УГР

С.Дичковський

Начальник ЮВ

В. Паламарчук

Голова ППОСА НАУ

В.Яскель

Голова ПКС

В.Гребенніков

Голова СР НАУ

О.Косинчук