

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. ректора
В. Ісаєнко
« 13 » 12 2016р.



Система менеджменту якості

ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і
переведення здобувачів вищої освіти
Національного авіаційного університету

СМЯ НАУ П 03.01(09) – 01 – 2016

КИЇВ



Система менеджменту якості
ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
про порядок відрахування, переривання
навчання, поновлення і переведення
здобувачів вищої освіти
Національного авіаційного університету

Шифр
документа

СМЯ НАУ П
03.01(09) – 01–
2016

стор. 2 з 11

(Ф 03.02 -31)

УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Прізвище, ім'я, по- батькові	Посада	Дата
Розробник		О. Слободян	Начальник навчального відділу	02.12.2016
Узгоджено		Т. Іванова	Проректор з навчальної та виховної роботи	02.12.2016
Узгоджено		Л. Бородінова	Начальник навчально- методичного відділу	02.12.2016
Узгоджено		С. Лапутько	Начальник юридичного відділу	02.12.2016

Рівень документа – 1

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Контрольний примірник



Система менеджменту якості
ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
про порядок відрахування, переривання
навчання, поновлення і переведення
здобувачів вищої освіти
Національного авіаційного університету

Шифр
документа

СМЯ НАУ П
03.01(09) – 01–
2016

стор. 3 з 11

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Дане Тимчасове положення про порядок переведення, відрахування та поновлення здобувачів вищої освіти Національного авіаційного університету розроблене на підставі Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 року № 1556-VII з урахуванням «Положення про організацію освітнього процесу в Національному авіаційному університеті», затвердженого наказом ректора від 26.05.2016 р., «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15.07.1996 р. №245 та інших нормативно-правових документів у сфері вищої освіти.

Дане Тимчасове положення регулює питання переведення, відрахування та поновлення здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітніми ступенями бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліст у Національному авіаційному університеті (далі університет).

Здобувачами вищої освіти університету є студенти – особи, які зараховані до університету з метою здобуття вищої освіти ступеня бакалавра чи магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст та навчаються на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації.

2. ПЕРЕВЕДЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ


1.1. Переведення здобувачів вищої освіти з одного вищого навчального закладу освіти до іншого незалежно від форми навчання, напряму підготовки фахівців з вищою освітою, спеціальності здійснюється за згодою ректорів обох вищих навчальних закладів.

1.2. Переведення здобувачів вищої освіти з інших вищих навчальних закладів, які навчаються за програмою підготовки молодших спеціалістів (молодших бакалаврів) – не допускається.

1.3. Переведення здобувачів вищої освіти, а також поновлення в число студентів осіб, які були відраховані з вищих навчальних закладів, здійснюється, як правило, під час канікул.

1.4. Здобувачі вищої освіти, які навчаються в університеті на договірній основі за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення на конкурсній основі.

1.5. Здобувачі вищої освіти, які навчаються за державним замовленням можуть бути переведені на навчання в даному університеті чи до іншого вищого навчального закладу на договірній основі за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб в межах ліцензованого обсягу на конкурсній основі.

	<p>Система менеджменту якості ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення здобувачів вищої освіти Національного авіаційного університету</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ П 03.01(09) – 01– 2016
		стор. 4 з 11	

1.6. Здобувачі вищої освіти, які навчаються в іншому вищому навчальному закладі, можуть бути переведені до університету на умовах, що передбачені (п. 1.4, 1.5) в межах ліцензованого обсягу.

1.7. Переведення здобувачів вищої освіти на перший курс забороняється. За умови виключних обставин ці питання можуть розглядатись Міністерством освіти і науки України.

Переведення здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста та освітнім ступенем магістра, з однієї спеціальності (спеціалізації) на іншу не допускаються.

1.8. Здобувач вищої освіти, який бажає перевестись до іншого вищого навчального закладу, подає на ім'я ректора університету, в якому він навчається, заяву про переведення і одержавши його письмову згоду, звертається з цією заявою до ректора того вищого навчального закладу, до якого він бажає перевестись.

1.9. При позитивному розгляді заяви і за умови ліквідації академічної різниці ректор вищого навчального закладу видає наказ, згідно з яким здобувач вищої освіти допускається до занять, а до вищого навчального закладу, в якому він навчався раніше, направляє запит щодо одержання поштою його особової справи.

1.10. Ректор вищого навчального закладу, в якому здобувач вищої освіти навчався раніше, отримавши запит, видає наказ про його відрахування у зв'язку з його переведенням до іншого вищого навчального закладу і в тижневий термін пересилає особову справу здобувача вищої освіти на адресу вищого навчального закладу, від якого надійшов запит.

У вищому навчальному закладі, в якому здобувач вищої освіти навчався раніше, залишаються копії академічної довідки, навчальної картки студента, індивідуальний навчальний план студента (залікова книжка студента) та список пересланих документів. Порядок збереження цих документів такий самий, як і особових справ студентів.

1.11. Ректор вищого навчального закладу освіти, до якого переводиться здобувач вищої освіти, після одержання особової справи видає наказ про його зарахування.

2. ВІДРАХУВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Підставами для відрахування здобувача вищої освіти є:

- завершення навчання за відповідною освітньою (науковою) програмою (напрямом підготовки);
- власне бажання;
- переведення до іншого вищого навчального закладу;
- невиконання навчального плану;



Система менеджменту якості
ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
про порядок відрахування, переривання
навчання, поновлення і переведення
здобувачів вищої освіти
Національного авіаційного університету

Шифр
документа

СМЯ НАУ П
03.01(09) – 01–
2016

стор. 5 з 11

– порушення умов договору (контракту), укладеного між вищим навчальним закладом та особою, яка навчається, або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує навчання;

– інші випадки, передбачені нормативно-правовими актами у сфері освіти.

2.2. Здобувач вищої освіти, який відрахований з університету до завершення навчання за відповідною освітньою програмою (напрямом підготовки), отримує академічну довідку, що містить інформацію про результати навчання, назви дисциплін, отримані оцінки і здобуту кількість кредитів ЄКТС.

2.3. Здобувач вищої освіти має право на перерву у навчанні у зв'язку з обставинами, які унеможливають виконання навчального плану за відповідною освітньою програмою (напрямом підготовки) у зв'язку зі станом здоров'я, призовом на строкову військову службу у разі втрати права на відстрочку від неї, сімейними обставинами тощо. Таким особам надається академічна відпустка в установленому порядку.

Навчання чи стажування в освітніх і наукових установах (у тому числі іноземних держав) може бути підставою для перерви у навчанні, якщо інше не передбачено міжнародними актами чи договорами між вищими навчальними закладами.

Здобувачам вищої освіти, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, гарантується збереження місця навчання та стипендії.

Здобувачам вищої освіти, які реалізують право на академічну мобільність, протягом навчання, стажування чи здійснення наукової діяльності в іншому вищому навчальному закладі (науковій установі) на території України чи поза її межами гарантується збереження місця навчання та виплата стипендії відповідно до «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність НАУ». Такі особи не відраховуються із складу здобувачів вищої освіти.

2.4. Здобувач вищої освіти, який відрахований з вищого навчального закладу до завершення навчання за відповідною освітньою програмою (напрямом підготовки), має право на поновлення в університеті для здобуття освітнього ступеня за спеціальністю (спеціалізацією) або за напрямом підготовки в межах ліцензованого обсягу.

2.5. Відрахування неповнолітніх здобувачів вищої освіти здійснюється за погодженням зі службою у справах неповнолітніх місцевих органів виконавчої влади.

2.6. Здобувачі вищої освіти, які мають академічну заборгованість, окрім тих, хто не проходив семестровий контроль у встановлений термін з поважних



Система менеджменту якості
ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
про порядок відрахування, переривання
навчання, поновлення і переведення
здобувачів вищої освіти
Національного авіаційного університету

Шифр
документа

СМЯ НАУ П
03.01(09) – 01–
2016

стор. 6 з 11

причин, підтверджених документально (наприклад, перебувають на стаціонарному лікуванні), повинні бути відраховані з університету.

2.7. Здобувачі вищої освіти, які не проходили семестровий контроль у встановлений термін з поважних причин, підтверджених документально (наприклад, перебували на стаціонарному лікуванні), наказом ректора може бути наданий індивідуальний графік проходження семестрового контролю.

2.8. Відповідно до спільного наказу МОН та МОЗ України від 06.06.1996 №191/153, здобувачі вищої освіти, які не скаржилися на стан здоров'я до початку екзаменаційної сесії і мають за її підсумками незадовільні оцінки, вважаються невстигаючими; при розгляді питання щодо надання повторного навчання або академічної відпустки до уваги беруться серйозні захворювання, які істотно вплинули на можливість навчання і за умови, що відповідні довідки про захворювання були подані до дирекції навчально-наукового інституту (деканату факультету) протягом тижня після закінчення лікування.

3. ПОНОВЛЕННЯ ДО СКЛАДУ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

3.1. Поновлення до складу здобувачів вищої освіти здійснюється ректором університету незалежно від тривалості перерви в навчанні, причини виключення, трудового стажу, форми навчання і з урахуванням здатності здобувача вищої освіти успішно виконувати графік навчального процесу.

3.2. Поновлення на навчання здобувачів вищої освіти, відрахованих з вищих навчальних закладів або яким надано академічну відпустку, а також переведення здобувачів вищої освіти здійснюються, як правило, під час канікул.

3.3. Здобувачі вищої освіти, які відраховані з університету або інших вищих навчальних закладів, можуть бути поновлені на навчання за поданою заявою, яка має бути розглянута керівництвом університету протягом двох тижнів, і заявникові повідомлені умови зарахування на навчання або причина відмови.

3.4. Порядок ліквідації академічної різниці встановлюється ректором університету. Ліквідація академічної різниці здійснюється, як правило, до початку навчальних занять.

3.5. Поновлення здобувачів вищої освіти на перший курс університету – забороняється.

3.6. Здобувачі вищої освіти, які вступили до вищих навчальних закладів і навчались за рахунок коштів державного бюджету та були відраховані, мають право на поновлення та повторно здобувати вищу освіту за державним замовленням в університеті, за умови наявності таких вакантних місць, з обов'язковим відшкодуванням коштів, витрачених на оплату послуг з державного або місцевого бюджетів, відповідно порядку, затвердженого Постановою КМУ від 26 серпня 2015 р. № 658.



Система менеджменту якості
ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
про порядок відрахування, переривання
навчання, поновлення і переведення
здобувачів вищої освіти
Національного авіаційного університету

Шифр
документа

СМЯ НАУ П
03.01(09) – 01–
2016

стор. 7 з 11

При відсутності вакантних місць, що фінансуються за рахунок коштів державного бюджету, вищезгадані особи за їх згодою можуть бути переведені або поновлені на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб за умови наявності вакантних місць ліцензованого обсягу.

4. ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ

4.1. Здобувачу вищої освіти, який відрахований з університету, видається академічна довідка встановленої форми, яка затверджена наказами Міністерства освіти і науки України від 12.05.2015 року №525 «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка та додатків до них, зразка академічної довідки» та від 22.06.2016 р. № 701 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 12 травня 2015 року № 525».

До особової справи здобувача вищої освіти вкладаються: копія академічної довідки, підписана керівництвом вищого навчального закладу і скріпленої гербовою печаткою, завірена директором навчально-наукового інституту (деканом факультету), індивідуальний навчальний план студента (залікова книжка студента), студентський квиток і скріплена печаткою за підписом директора навчально-наукового інституту (декана факультету) навчальна картка студента з зазначенням виконання студентом навчального плану.


4.2. Відомості про вивчені предмети та складені заліки і екзамени вносяться до академічної довідки окремо за кожний семестр.

4.3. До академічної довідки не вносяться предмети, з яких студент одержав незадовільні оцінки. Здобувачі вищої освіти, які відраховані з першого курсу вищого навчального закладу та не склали екзаменів і заліків видається академічна довідка з записом, що студент заліків та екзаменів не складав.

4.4. Здобувач вищої освіти, який поновлений на навчання, видається індивідуальний навчальний план студента (залікова книжка студента) з проставленими перезарахованими кредитами з навчальних дисциплін з відповідними оцінками, одержаними в іншому вищому навчальному закладі.

4.5. Перезарахування кредитів з навчальних дисциплін здійснює директор навчально-наукового інституту (декан факультету) та погодженням з кафедрами, які здійснюють навчання здобувачів вищої освіти за певною освітньою програмою (напрямом підготовки) з таких навчальних дисциплін.

4.6. До особової справи здобувача вищої освіти (переведеного або поновленого з іншого вищого навчального закладу) вкладаються: виписка з наказу про зарахування, заява, академічна довідка.

	<p>Система менеджменту якості ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення здобувачів вищої освіти Національного авіаційного університету</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ П 03.01(09) – 01– 2016
		стор. 8 з 11	

4.7. Реєстрація академічних довідок проводиться в Журналі реєстрації та видачі академічних довідок, до якої заносяться такі дані:

- порядковий реєстраційний номер;
- прізвище, ім'я, по батькові особи, яка одержала академічну довідку;
- номер академічної довідки;
- дата видачі;
- підпис особи, яка одержала довідку;
- підстава видачі академічної довідки.

