

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ
ІНСТИТУТ»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова Вченої ради КАІ

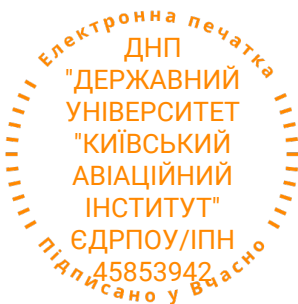
_____ Сергій ГНАТЮК
«24» вересня 2025 р.
протокол № 12

Введено в дію наказом президента
№ _____ від _____.



ПОЛОЖЕННЯ
про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ

КАІ П 03.01(03) – 01 – 2025



КИЇВ


Погоджено:

- ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
Перший проректор
- ✓ anna.marko@kai.edu.ua
Начальник управління корпоративного...

- ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua
Начальник Юридичного відділу...
- ✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua
Начальник навчального відділу...

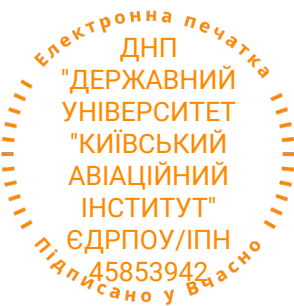
- ✓ radmila.sehol@kai.edu.ua
Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

 KAI КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КAI	Шифр документа	СМЯ КAI П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 2 з 20	

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	3
2. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ЗА ДИСТАНЦІЙНОЮ ФОРМОЮ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ.....	6
3. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ НА ДИСТАНЦІЙНІЙ ФОРМІ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ	11
4. РЕАЛІЗАЦІЯ ДИСТАНЦІЙНОЇ ФОРМИ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ	13
5. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ.....	16
6. ПРИКІНЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	17



Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
Перший проректор


✓ anna.marko@kai.edu.ua
Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua
Начальник Юридичного відділу...

✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua
Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua
Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

	<p>ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ</p>	<p>Шифр документа</p>	<p>СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025</p>
		<p>стор. 3 з 20</p>	

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про дистанційну форму здобуття вищої освіти (далі – Положення) в державному некомерційному підприємстві «Державний університет «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ» (далі – Університет або КАІ) є нормативним документом, що регламентує організацію та забезпечення освітнього процесу в Університеті відповідно до чинного законодавства України та стандартів вищої освіти.

1.2. Освітній процес за дистанційною формою здобуття вищої освіти в Університеті організовується на підставі освітніх програм та навчальних планів, затверджених Вченою радою Університету в установленому порядку та цим Положенням.

1.3. Під дистанційним навчанням розуміється індивідуалізований процес набуття знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності людини, досягнення програмних результатів навчання, який відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу у спеціалізованому середовищі, що функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій.

1.4. Метою запровадження дистанційної форми здобуття вищої освіти в Університеті є надання можливості особам, які навчаються на певній освітній програмі першого (бакалаврського), другого (магістерського) або третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти, здобути освітній ступінь та / або професійну кваліфікацію відповідно до освітніх стандартів в умовах опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників навчального процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій, та передбачає отримання документів про вищу освіту встановленого зразка.

1.5. Завданням дистанційної форми є забезпечення громадянам можливості реалізації конституційного права на здобуття вищої освіти та підвищення кваліфікації незалежно від статі, раси, національності, соціального і майнового стану, роду та характеру занять, світоглядних переконань, належності до партій, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання відповідно до їх здібностей.

1.6. Положення визначає основні засади й принципи організації освітнього процесу за дистанційною формою, особливості формування освітніх програм (курсів), їх реалізації і науково-методичного супроводу, оцінювання результатів навчання, присвоєння кваліфікації, забезпечення якості освітнього процесу за дистанційною формою, прав та обов'язків учасників освітнього процесу.



Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

Начальник Юридичного відділу...


✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua

Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 4 з 20	

1.7. У цьому Положенні терміни і поняття вживаються у таких значеннях:

- **асинхронний режим (asynchronous learning)** — вид взаємодії між учасниками освітнього процесу, за якого навчальна комунікація відбувається з затримкою у часі опосередковано як на базі використання технологій електронного навчання, так і без їхнього використання;
- **гібридне навчання (hybrid learning)** – організація проведення навчальних занять, за якої частина студентів знаходиться в спеціально оснащених аудиторіях університету, частина студентів приєднується з використанням хмарних сервісів організації відеозв'язку;
- **дистанційна освіта (distance education)** – одна з форм отримання освіти, за якою опанування того чи іншого її рівня за тією чи іншою спеціальністю здійснюється в процесі дистанційного навчання;
- **дистанційна форма здобуття вищої освіти / дистанційна вища освіта (distance higher education)** – це основна інституційна форма здобуття вищої освіти, яка являє собою індивідуалізований процес здобуття освіти, що відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу в спеціалізованому середовищі, що функціонує на основі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій;
- **дистанційне (віддалене) навчання (distance learning)** – навчання, яке відбувається за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників навчального процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій;
- **дистанційний курс / електронний навчальний курс (distance course)** – систематизоване зібрання інформації та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для засвоєння навчальної дисципліни, яке об'єднане єдиним педагогічним сценарієм та розміщене в системі управління навчальним контентом / на платформі дистанційного навчання;
- **дистанційний формат навчання (distance format of learning)** – спосіб тимчасової організації у закладах вищої освіти навчального процесу на очній (денній) та заочній формах здобуття вищої освіти, який забезпечує реалізацію дистанційного навчання для окремих категорій здобувачів (наприклад, які приймають участь в програмах академічної мобільності, мають особливі потреби щодо умов організації навчання тощо) та / або за особливих обставин;
- **електронне навчання (electronic learning, e-learning)** – навчання, яке відбувається за допомогою сучасних інформаційних та електронних технологій та може бути реалізоване як в умовах географічної віддаленості учасників освітнього процесу, так і безпосередньо в університеті;

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

Начальник Юридичного відділу...


✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua

Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 5 з 20	

- **змішане навчання (blended learning)** – форма організації навчання, яка базується на поєднанні проведення навчальних занять у традиційному (офлайновому, аудиторному) та дистанційному (онлайновому) форматах на базі широкого використання електронного навчання в освітньому процесі;

- **інклюзивне навчання (inclusive learning)** – це комплексний процес забезпечення рівного доступу до якісної освіти здобувачам з особливими освітніми потребами шляхом організації їх навчання у закладах освіти на основі застосування особистісно орієнтованих методів навчання, з урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності таких здобувачів;

- **мультимедійний контент (multimedia content)** – сукупність даних інтерактивного вмісту, представлених у форматах відео, анімації, об'єкти віртуальної, доповненої реальності, комп'ютерні моделі (симулятори), а також їх поєднання з аудіоінформацією, текстом, зображеннями;

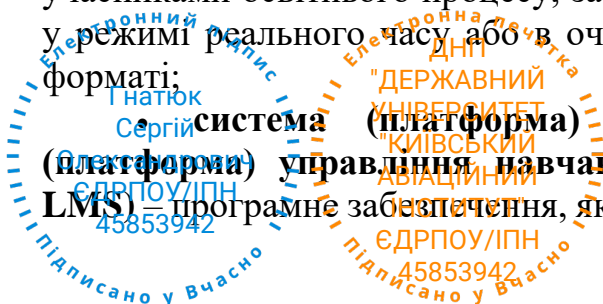
- **навчання упродовж життя (безперервне навчання, lifelong learning)** – це сукупність засобів, способів і форм здобуття, поглиблення й розширення загальної освіти, професійних компетентностей, культури, виховання, громадянської і моральної зрілості. Для кожної людини неперервна освіта є процесом формування протягом усього життя й задоволення її пізнавальних запитів та духовних потреб, розвитку задатків та здібностей у мережі закладів освіти різних форм власності чи шляхом самоосвіти;

- **онлайн-навчання (online learning)** – форма навчання, яка здійснюється через інтернет з використанням цифрових технологій та платформ;

- **особливі обставини (special / force majeure circumstances)** – обставини непереборної сили, що виникають на державному (регіональному, місцевому) рівні (природні катаклізми, заходи карантинного порядку, правовий режим воєнного стану, інші форс-мажорні обставини тощо), за яких можливості фізичного відвідування здобувачами закладу вищої освіти тимчасово обмежені частково або повністю, що потребує змін у способах і форматах організації навчання, зокрема у частині організації усіх форм навчальних занять та у необхідності розсинхронизування освітнього процесу на очній (денній) формі навчання;

- **синхронне навчання (synchronous learning)** – вид взаємодії між учасниками освітнього процесу, за якого навчальна комунікація відбувається у режимі реального часу або в очному, або у віддаленому (дистанційному) форматі;

- **система (платформа) дистанційного навчання / система (платформа) управління навчанням (Learning Management Systems – LMS)** – програмне забезпечення, яке включає систему управління навчальним



Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

Начальник Юридичного відділу...


✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua

Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

 КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 6 з 20	

контентом та систему організації навчального процесу та контролю за навчанням через Інтернет та/або локальну мережу;

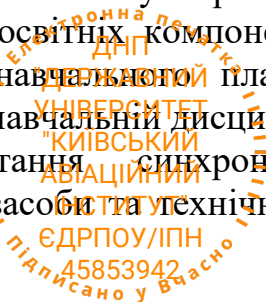
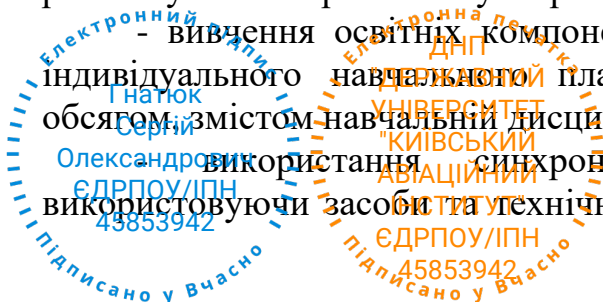
- **система управління вебресурсами навчальних дисциплін / система управління навчальним контентом (Learning Content Management Systems – LCMS)** – програмне забезпечення для створення, збереження, накопичення та передачі навчальних вебресурсів, а також для забезпечення авторизованого доступу суб'єктів дистанційного навчання до цих вебресурсів;
- **технології дистанційного навчання (distance learning technologies)** – комплекс освітніх технологій, включаючи психолого-педагогічні та інформаційно-комунікаційні, що надають можливість реалізувати процес дистанційного навчання у закладах освіти та наукових установах.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ЗА ДИСТАНЦІЙНОЮ ФОРМОЮ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Реалізація дистанційної форми здобуття вищої освіти в Університеті здійснюється відповідно до стандартів вищої освіти спеціальностей з метою надання якісних освітніх послуг здобувачам вищої освіти.

2.2. Основними принципами дистанційної форми є:

- можливість отримати необхідні та поглиблені знання, набути досвід систематичного професійного самовдосконалення за обраною спеціальністю освітньої програми, курсу тощо;
- доступність до індивідуалізованого процесу набуття знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності, що відбувається за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу в спеціалізованому середовищі, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій;
- реалізація права доступу до ступеневої освіти відповідного рівня, мобільності, послідовності та нерозривності здобуття вищої освіти;
- забезпечення конкурентоспроможності Університету завдяки надання високої якості освітніх послуг, відповідності освітніх програм інноваційному розвитку освіти орієнтовану на ринок праці, потребам особи та суспільства;
- вивчення освітніх компонентів освітньої програми, що входять до індивідуального навчального плану та/або відповідають за тематикою, обсягом, змістом навчальній дисципліні, її окремому розділу, темі (темам);
- використання синхронного та/або асинхронного режиму, використовуючи засоби та технічні рішення зв'язку в реальному часі або в




Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
Перший проректор
✓ anna.marko@kai.edu.ua
Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua
Начальник Юридичного відділу...
✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua
Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua
Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

 КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 7 з 20	

інший зручний час, дотримуючись встановленого Університетом розкладу занять або чітко визначених термінів.

2.3. Дистанційна форма здобуття вищої освіти зорієнтована насамперед на такі категорії здобувачів вищої освіти:

- особи з особливими потребами щодо організації навчання;
- особи, які одночасно здобувають вищу освіту за кількома освітніми програмами в одному чи в різних закладах вищої освіти;
- особи, які проживають у географічно віддалених від Університету населених пунктах;
- громадяни України, які тимчасово або постійно проживають за кордоном;
- громадяни України, які проживають на тимчасово окупованих та особливо небезпечних територіях.

2.4. Основним видом навчальних занять на дистанційній формі здобуття вищої освіти є дистанційне заняття, яке може проводитись у синхронному та/або асинхронному режимі навчальної взаємодії:

- **дистанційне заняття в синхронному режимі** – вид навчального заняття, яке передбачає на дистанційній формі здобуття вищої освіти віддалену синхронну взаємодію між суб'єктами освітнього процесу через хмарні сервіси організації відеозв'язку та / або платформу для організації онлайн-навчання; таке заняття може бути використане науково-педагогічним працівником для проведення оглядових чи проблемних лекцій, командної роботи над завданнями, консультацій, захистів виконаних робіт тощо; методи навчання на таких заняттях зі студентами дистанційної форми зазначаються у робочій програмі навчальної дисципліни і методичних матеріалах щодо її вивчення;

- **дистанційне заняття в асинхронному режимі** – вид навчального заняття, яке передбачає віддалену асинхронну взаємодію між суб'єктами освітнього процесу через платформу для організації онлайн-навчання; така навчальна взаємодія відбувається із затримкою в часі, наприклад, робота здобувача з навчальним матеріалом дистанційного курсу (перегляд відеолекцій, прослуховування аудіофайлів, робота з текстовим навчальним матеріалом тощо), дискусії на форумі, виконання та опрацювання перевірених викладачем завдань, проходження тестів, обмін повідомленнями тощо.

2.5. Для реалізації дистанційної форми Університетом розробляються:

- окремий навчальний план, що охоплює весь період реалізації освітньої програми і має відповідати вимогам щодо забезпечення дистанційної форми;
- окремий графік освітнього процесу, який визначає чергування синхронного та / або асинхронного дистанційного навчання та періоди навчання відповідно до обраної моделі організації освітнього процесу;

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

Начальник Юридичного відділу...


✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua

Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

 КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 8 з 20	

- відповідне навчально-методичне забезпечення освітніх компонентів.

2.6. **Навчальний план** дистанційної форми формується з урахуванням таких особливостей:

- на 1 кредит ЄКТС з кожної навчальної дисципліни повинно бути передбачено не менше 8 годин дистанційних занять в асинхронному та синхронному режимі;

- на 1 кредит ЄКТС з кожної освітньої компоненти практичної підготовки (практика, підготовка та захист кваліфікаційної роботи, атестаційний (кваліфікаційний) екзамен) повинно бути передбачено не менше 2 годин дистанційних занять в асинхронному та синхронному режимі;

- для тренінгу з циклу практичної підготовки повинні бути передбачені не менше 8 годин дистанційних занять в синхронному режимі.

- співвідношення асинхронних та синхронних занять зазначається в навчальному плані та / або в робочій програмі навчальної дисципліни з врахуванням специфіки навчальної дисципліни;

– решта годин відводиться на самостійну роботу здобувача.

Норми часу для планування навчальної роботи за дистанційною формою здобуття вищої освіти затверджуються наказом керівника Університету.

2.7. Організація освітнього процесу за дистанційною формою здобуття вищої освіти відображається у графіку освітнього процесу, і може бути реалізована за такими моделями:

- з рівномірним розподілом навчального навантаження (дистанційних занять у синхронному та асинхронному режимі) упродовж семестру (за прикладом організації освітнього процесу на денній формі навчання);

- навчання кілька днів впродовж кожного тижня семестру;

- блочний розподіл навчального навантаження, коли упродовж семестру передбачаються один чи декілька тижнів для проведення дистанційних занять в синхронному режимі, в інший час передбачені дистанційні заняття в асинхронному режимі;

- поєднання моделей.

2.8. **Графік освітнього процесу** та формування розкладу для дистанційної форми розробляється з урахуванням таких особливостей:

- терміни підготовки фахівців на кожному рівні вищої освіти відповідають термінам підготовки фахівців за тією самою освітньою програмою на денній або заочній формі здобуття вищої освіти;

- навчальний рік, крім випускних курсів, триває 12 місяців і розпочинається з 1 вересня (за винятком випадків, передбачених графіком освітнього процесу);

- навчальний рік поділяється на два семестри (непарні та парні);

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

Начальник Юридичного відділу...


✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua

Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 9 з 20	

- ліквідація академічних заборгованостей відбувається після екзаменаційних сесій згідно з графіком освітнього процесу.

2.9. Здобуття освіти за дистанційною формою організовується для спеціально сформованих академічних груп.

2.10. **Розклад** дистанційних занять визначається відповідним структурним підрозділом Університету, за якого:

- планується рівномірний розподіл занять упродовж дня;
- заняття плануються у вечірні години;
- заняття плануються на вихідні дні;
- поєднання моделей.

Складання, погодження та затвердження розкладу за дистанційною формою передбачає такі ж самі етапи, як і для денної/заочної форми здобуття вищої освіти. Електронний варіант розкладу занять доступний в онлайн-системі **Digital University**.

До розкладу дистанційних занять ставляться такі основні вимоги:

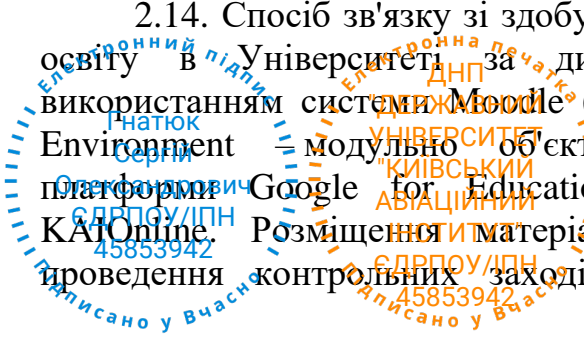
- точна і повна відповідність навчальному плану за обсягом, змістом, видом і часом занять;
- забезпечення систематичності і безперервності процесу навчання впродовж дня та рівномірного розподілу навчальної роботи здобувача впродовж тижня;
- дотримання структурно-логічної схеми освітньої програми;
- забезпечення необхідних для самостійної роботи здобувачів часових інтервалів між лекціями і практичними видами занять з кожної дисципліни, чергування різних за рівнем складності дисциплін і видів занять упродовж дня і тижня.

2.11. На основі навчального плану для дистанційної форми складається індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти.

2.12. Усі контрольні заходи за дистанційною формою навчання в Університеті здійснюються з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відеоконференц-зв'язку за умови забезпечення аутентифікації того, хто навчається, або очно.

2.13. Основними видами навчальних занять за дистанційною формою навчання є: лекція, семінар, практичні заняття, лабораторні заняття, консультації та інші.

2.14. Спосіб зв'язку зі здобувачами вищої освіти, які здобувають вищу освіту в Університеті за дистанційною формою забезпечується з використанням системи Moodle (Modular Object Oriented Distance Learning Environment) модульно об'єктно-зорієнтоване середовище навчання), платформи Google for Education та власної платформи Університету KAIOnline. Розміщення матеріалів з навчальної дисципліни, завдань, проведення контрольних заходів з урахуванням специфіки навчальної



Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

Начальник Юридичного відділу...


✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua

Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

 КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 10 з 20	

дисципліни зазначають у робочій програмі навчальної дисципліни та розміщують на вказаних платформах.

2.15. Лекція, консультація, семінар, проводяться зі здобувачами вищої освіти дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до навчального плану.

2.16. Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, що проводяться дистанційно, забезпечується передачею відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі.

2.17. Практичне заняття, яке передбачає виконання практичних (контрольних) робіт, відбувається дистанційно в асинхронному режимі. Окремі практичні завдання можуть виконуватись у синхронному режимі, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

2.18. Лабораторне заняття проводиться очно у спеціально обладнаних навчальних лабораторіях або дистанційно з використанням відповідних віртуальних тренажерів і лабораторій, імітаційного моделювання.

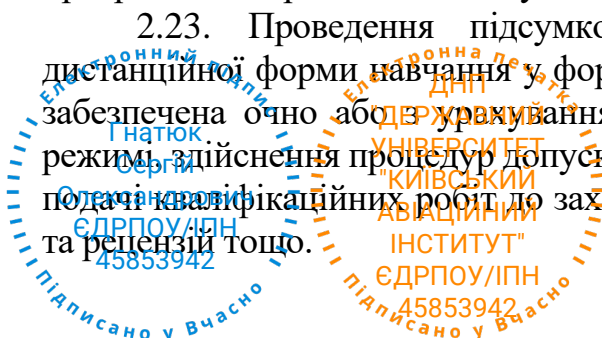
2.19. До інших видів навчальних занять відносяться ділові ігри, виконання проєктів у групах тощо. Ці види навчальних занять можуть проводитись очно або дистанційно у синхронному або асинхронному режимі, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

2.20. Практична підготовка здобувачів вищої освіти, які навчаються за дистанційною формою навчання, здійснюється шляхом проходження ними практики на підприємствах, в установах та організаціях згідно з укладеними Університетом договорами або у його структурних підрозділах, що забезпечують практичну підготовку.

2.21. Керівники підприємств, установ та організацій зобов'язані забезпечити створення належних умов для проходження практики на виробництві, дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

2.22. Система поточного та підсумкового оцінювання результатів навчальної діяльності здобувачів та атестації здобувачів у формі атестаційного (кваліфікаційного) екзамену та / або публічного захисту кваліфікаційної роботи на дистанційній формі здійснюється відповідно до вимог освітньої програми та нормативних документів Університету.

2.23. Проведення підсумкової атестації здобувачів вищої освіти дистанційної форми навчання у формі захисту кваліфікаційних робіт, має бути забезпечена очно або з урахуванням особливостей її проходження в онлайн режимі, здійснення процедур допуску і захисту та інших вимог, зокрема: строків подачі кваліфікаційних робіт до захисту, перевірки на плагіат, надання відгуків та рецензій тощо.



Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

Начальник Юридичного відділу...


✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua

Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

 КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 11 з 20	

2.24. Ліквідація академічної заборгованості з навчальних дисциплін, проходження повторного модульного контролю здобувачами вищої освіти, здійснюється в режимі відеозв'язку в синхронному та/або асинхронному режимі, з обов'язковим завантаженням електронного документу (відповідей) здобувачем вищої освіти з результатами виконаних завдань до створеної Університетом системи (платформи).

2.25. Відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти вчена рада Університету щорічно затверджує Правила прийому, якими встановлюються конкурсні вимоги вступників за освітніми ступенями рівнів вищої освіти денної, заочної дуальної та дистанційної форми здобуття вищої освіти, якщо таке навчання передбачено стандартом вищої освіти за спеціальністю та освітньою програмою.

2.26. Порядок відрахування, переривання навчання, поновлення, переведення та надання академічної відпустки здобувачам вищої освіти, які навчаються на дистанційній формі, здійснюється відповідно до вимог законодавства України та Положення про організацію освітнього процесу Університету.

2.27. Термін навчання здобувачів вищої освіти, які навчаються на дистанційній формі здобуття вищої не може бути меншим за нормативний термін денної форми здобуття освіти за освітньою програмою відповідної спеціальності рівня вищої освіти.

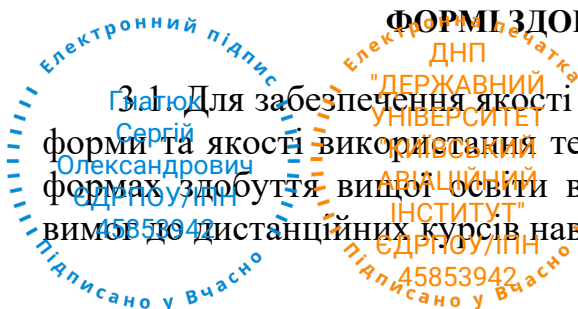
2.28. Підставами запровадження дистанційного режиму роботи в Університеті та режиму роботи для усіх учасників освітнього процесу може бути: оголошення на території місцезнаходження Університету чи держави карантину, надзвичайної ситуації природного або техногенного характеру, надзвичайного стану, правового режиму воєнного стану і т. п.

2.29. Перехід на дистанційний режим роботи відбувається згідно з рішенням Вченої ради Університету (ректорату) з урахуванням поважності підстави, що перешкоджає очній/заочній формі організації освітнього процесу.

Рекомендованими засобами зв'язку при запровадженні дистанційного режиму роботи є Google Meet, Zoom, Skype, Microsoft Teams. Для розміщення матеріалів, завдань, проведення контрольних заходів можливим є використання наведених вище платформ.

3. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ НА ДИСТАНЦІЙНІЙ ФОРМІ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

3.1 Для забезпечення якості освітнього процесу здобувачів дистанційної форми та якості використання технологій дистанційного навчання на інших формах здобуття вищої освіти в Університеті здійснюється з урахуванням вимог до дистанційних курсів навчальних дисциплін.




Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
Перший проректор
✓ anna.marko@kai.edu.ua
Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua
Начальник Юридичного відділу...
✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua
Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua
Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 12 з 20	

3.2. Дистанційні курси навчальних дисциплін, що забезпечують навчання за дистанційною формою, повинні забезпечувати рівномірний темп опанування навчальної дисципліни, що технічно регламентується виставленням термінів, однак здобувачі повинні мати можливість опанувати навчальний матеріал за гнучким графіком.

3.3. Науково-педагогічним та педагогічним працівникам – розробникам дистанційних курсів навчальних дисциплін, що забезпечують навчання за дистанційною формою, рекомендовано пройти сертифікацію цих дистанційних курсів відповідно до внутрішніх процедур Університету, в результаті якої Науково-методична рада Університету визнає дистанційний курс навчальної дисципліни електронним навчальним виданням (електронним підручником / навчальним посібником / практикумом) та рекомендує його до публікації та використання в освітньому процесі.

3.4. Відповідальність за забезпечення здобувачів дистанційної форми повнофункціональним дистанційним курсом навчальної дисципліни, розміщеного на платформі дистанційного навчання, який відповідає встановленим вимогам Університету до таких курсів, несе завідувач відповідної кафедри та науково-педагогічний або педагогічний працівник, який викладає відповідну навчальну дисципліну.

3.5. Відповідальність за якісне проведення дистанційних занять у синхронному та асинхронному режимі несе науково-педагогічний або педагогічний працівник, який має відповідне навчальне навантаження.

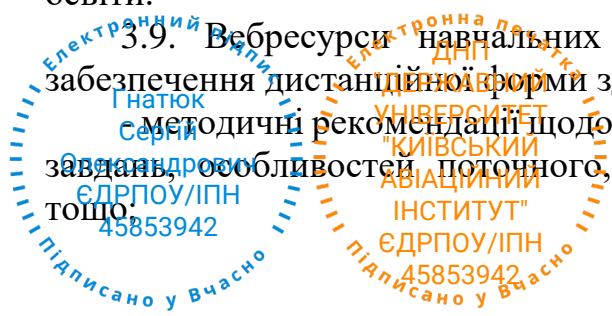
3.6. З метою моніторингу якості проведення дистанційних занять у синхронному режимі відповідно до розкладу науково-педагогічний або педагогічний працівник повинен забезпечити онлайн-підключення до заняття завідувача кафедри, декана факультету, гаранта освітньої програми, працівників відділів, що відповідають в Університеті за моніторинг якості освіти на їх вимогу.

3.7. З метою моніторингу якості організації проведення дистанційних занять у асинхронному режимі, науково-педагогічний або педагогічний працівник, надає завідувачу відповідної кафедри доступ до усіх дистанційних курсів кафедри, розміщених на платформі дистанційного навчання.

3.8. З метою моніторингу якості освітнього процесу на дистанційній формі систематично проводяться соціологічні опитування здобувачів вищої освіти.

3.9. Вебресурси навчальних дисциплін (курсів), що необхідні для забезпечення дистанційної форми здобуття вищої освіти, можуть містити:

методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань, особливостей поточного, модульного та підсумкового контролю тощо.




Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
 Перший проректор
 ✓ anna.marko@kai.edu.ua
 Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua
 Начальник Юридичного відділу...
 ✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua
 Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua
 Проректор з питань вступу та онлайн...

	<p>ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ</p>	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 13 з 20	

- документи планування освітнього процесу (робочі програми з навчальних дисциплін (силабуси), навчально-тематичні плани, розклади занять);
- відео- та аудіозаписи лекцій, семінарів тощо;
- мультимедійні лекційні матеріали;
- термінологічні словники;
- практичні завдання із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні лабораторні роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні тренажери із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- пакети тестових завдань для проведення контрольних заходів, тестування із автоматизованою перевіркою результатів, тестування із перевіркою викладачем;
- ділові ігри із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- електронні бібліотеки чи посилання на них;
- бібліографії;
- дистанційний курс, що об'єднує зазначені вище веб-ресурси навчальної дисципліни (курсу) єдиним педагогічним сценарієм;
- інші ресурси навчального призначення.

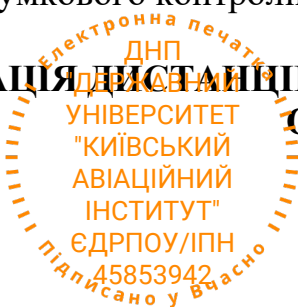
3.10. Перелік вебресурсів навчальних дисциплін (курсів), необхідних для забезпечення дистанційної форми здобуття вищої освіти, визначається в залежності від профілю підготовки та робочої програми з навчальної дисципліни.

3.11. Для забезпечення дистанційної форми здобуття вищої освіти Університет може створювати власні вебресурси або використовувати інші веб-ресурси, що підлягають перевірці та відповідності.

3.12. Контроль за виконанням навчального навантаження науково-педагогічних та педагогічних працівників кафедр здійснюється щомісячно (посеместрово) на підставі розкладу занять, графіка консультацій, обліку виконання навантаження, відомостей поточного і підсумкового контролю.

3.13. Науково-педагогічний та педагогічний працівник повинен фіксувати виконання навчального навантаження в різній доступній формі – фактів проведення занять, видачі завдань, їх перевірки, консультування, проведення поточного і підсумкового контролів.

4. РЕАЛІЗАЦІЯ ДИСТАНЦІЙНОЇ ФОРМИ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ




Погоджено:

- ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
Перший проректор
- ✓ anna.marko@kai.edu.ua
Начальник управління корпоративного...

- ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua
Начальник Юридичного відділу...
- ✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua
Начальник навчального відділу...

- ✓ radmila.sehol@kai.edu.ua
Проректор з питань вступу та онлайн...

	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 14 з 20	

4.1. Реалізація дистанційної форми в Університеті потребує його організаційно-управлінського, навчально-методичного, програмного, кадрового, матеріально-технічного та фінансового забезпечення.

4.2. Відповідальність за організацію та впровадження дистанційної форми несе проректор Університету за напрямком роботи.

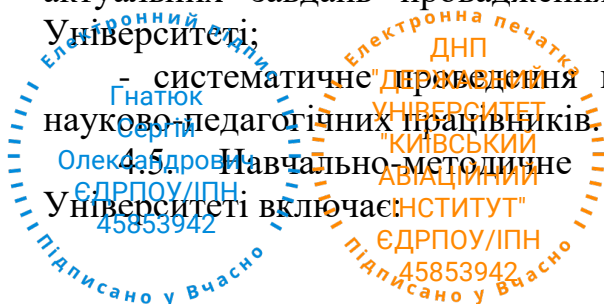
4.3. Безпосереднє організаційно-управлінське забезпечення дистанційної форми та використання технологій дистанційного навчання в освітньому процесі в Університеті здійснюється відповідним структурним Підрозділом дистанційної освіти.

4.4. Співробітники відповідного підрозділу Університету, що задіяні в організації та моніторингу дистанційної форми здобуття вищої освіти відповідно до цього Положення здійснюють:

- загальне адміністрування та оновлення платформи дистанційного навчання;
- адміністрування дистанційних курсів на платформі дистанційного навчання (створення оболонок, розміщення їх у відповідних категоріях структурних підрозділів Університету, створення копій, вилучення);
- підключення / відключення користувачів дистанційної форми до відповідних дистанційних курсів навчальних дисциплін;
- моніторинг відповідності структури дистанційних курсів навчальних дисциплін, які забезпечують навчання за дистанційною формою, відповідним вимогам;
- організацію сертифікації дистанційних курсів навчальних дисциплін;
- консультування науково-педагогічних працівників Університету щодо роботи на платформі дистанційного навчання з урахуванням психолого-педагогічних аспектів використання технологій дистанційного та електронного навчання в освітньому процесі;
- координацію розробки навчального-методичного забезпечення освітнього процесу за дистанційною формою, впровадження новітніх форм та методів навчання за дистанційною формою;
- комунікацію усіх суб'єктів дистанційного навчання;
- ІТ-супровід освітнього процесу здобувачів дистанційної форми та здобувачів із особливими освітніми потребами;
- проведення вебінарів, методичних семінарів, нарад, круглих столів щодо актуальних завдань провадження технологій дистанційного навчання в Університеті;

4.5. Систематичне проведення підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників.

4.6. Навчально-методичне забезпечення дистанційної форми в Університеті включає:



Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

Начальник Юридичного відділу...


✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua

Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 15 з 20	

- Положення та інші локальні правові акти, що регламентують освітній процес, у тому числі за дистанційною формою здобуття вищої освіти;
- навчально-методичне забезпечення навчальних дисциплін відповідних освітніх програм та методичні рекомендації щодо його розробки для дистанційної форми;
- дистанційні курси (навчальних дисциплін, екзаменаційні тощо), розміщені на загальноуніверситетській платформі дистанційного навчання;
- систему навчально-методичної підтримки науково-педагогічних та педагогічних працівників Університету щодо організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, до якої можуть входити тренінг-курси підвищення кваліфікації в галузі дистанційних технологій та / або цифрових технологій, навчальні онлайнвідеокурси щодо роботи на платформі дистанційного навчання, консультаційна підтримка, що здійснюється співробітниками відповідних підрозділів Університету, що задіяні в організації та моніторингу дистанційної форми здобуття вищої освіти тощо.

4.6. Програмне забезпечення, що використовується для реалізації дистанційної форми:

- платформа дистанційного навчання;
- автоматизована система управління Університетом (за наявності);
- хмарні сервіси проведення відеоконференцій;
- програмні продукти розробки навчального мультимедійного контенту;
- інші цифрові освітні інструменти, засоби створення навчального контенту та забезпечення інтерактивної взаємодії в освітньому процесі.

4.7. Програмне забезпечення загального та спеціального призначення (у тому числі для осіб з особливими потребами), яке має бути ліцензійним або побудованим на програмних продуктах з відкритими кодами.

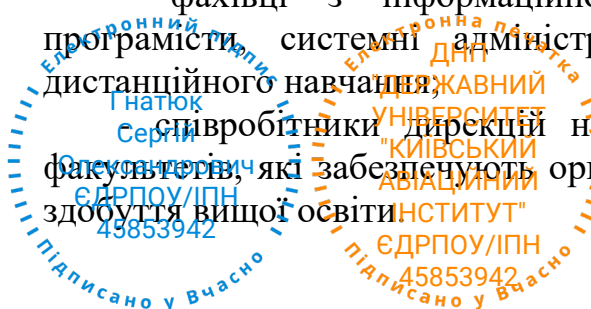
4.8. До кадрового забезпечення дистанційної форми відносяться:

- педагогічні та науково-педагогічні працівники Університету, які забезпечують реалізацію освітнього процесу за дистанційною формою та використання технологій дистанційного навчання на інших формах здобуття вищої освіти;

- співробітники відповідного підрозділу Університету, що задіяні в організації та моніторингу дистанційної форми здобуття вищої освіти;

- фахівці з інформаційно-комунікаційних технологій (інженери, програмісти, системні адміністратори), які забезпечують ІТ-підтримку дистанційного навчання;

- співробітники дирекції навчально-наукових інститутів / деканатів факультетів, які забезпечують організаційну підтримку дистанційної форми здобуття вищої освіти.



Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

Начальник Юридичного відділу...


✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua

Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

 КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 16 з 20	

4.9. Матеріально-технічне забезпечення дистанційної форми здобуття вищої освіти в Університеті включає наявність приміщень, що обладнані комп'ютерною та оргтехнікою, та забезпечують роботу кадрового персоналу з реалізації використання технологій дистанційного навчання в освітньому процесі.

4.10. Фінансове забезпечення дистанційної форми в Університеті здійснюється за рахунок:

- коштів загального фонду державного бюджету;
- власних надходжень від надання платних послуг, що дозволені нормативно-правовими актами;
- інших надходжень, не заборонених нормативно-правовими актами (гранти, благодійні внески тощо).

4.11. Здобуття вищої освіти здійснюється на договірній основі за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб.

4.12. Мінімальна кількість здобувачів вищої освіти в академічній групі, які здобувають вищу освіту за дистанційною формою має бути не менше 15 осіб.

5. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

5.1. Учасники освітнього процесу на дистанційній формі здобуття вищої освіти повністю дотримуються основних принципів запобігання корупції, забезпечують регулярну оцінку корупційних ризиків у своїй діяльності, здійснюють відповідні заходи щодо упередження та врегулювання конфлікту інтересів та корупційних дій, що можуть виникнути при виконанні ними своїх обов'язків.

5.2. Учасники освітнього процесу на дистанційній формі здобуття вищої освіти зобов'язані виконувати вимоги Закону України «Про запобігання корупції».

5.3. Учасникам освітнього процесу на дистанційній формі здобуття вищої освіти суворо забороняється прямо чи опосередковано використовувати надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб або давати обіцянки/пропозиції чи неправомірну вигоду особі, зазначеній у частині першій статті 3 Закону України «Про запобігання корупції», або на її вимогу іншим фізичним чи юридичним особам з метою схилити цю особу до неправомірного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

5.4. За вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень учасники освітнього процесу притягаються до кримінальної,

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

Начальник Юридичного відділу...


✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua

Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

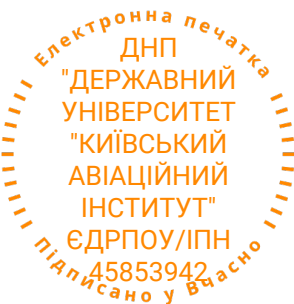
	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 17 з 20	

адміністративної, цивільно-правової та дисциплінарної відповідальності у встановленому законом порядку.

6. ПРИКІНЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення про дистанційну форму здобуття вищої освіти затверджується Вченою радою Університету і вводиться в дію наказом керівника Університету.

6.2. Зміни та/або доповнення до Положення розглядаються й затверджуються Вченою радою Університету і вводиться в дію наказом керівника Університету.




Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
Перший проректор
✓ anna.marko@kai.edu.ua
Начальник управління корпоративного...

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua
Начальник Юридичного відділу...
✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua
Начальник навчального відділу...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua
Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

 КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ	ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 03.01(03) – 01– 2025
		стор. 18 з 20	

(Ф03.02-31)

УЗГОДЖЕННЯ

	Підпис	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Дата
Розробник		Лариса ШАУЛЬСЬКА	Начальник управління з навчально-методичної роботи	
Розробник		Олександр СЛОБОДЯН	Начальник навчального відділу	
Узгоджено		Ігор КРАВЧИШИН	Перший проректор	
Узгоджено		Радміла СЕГОЛ	Проректор з питань вступу та онлайн-освіти	
Узгоджено		Анна МАРКО	Начальник Управління корпоративного врядування та стратегічного партнерства	
Узгоджено		Андрій ГІЗУН	Начальник відділу управління бізнес-процесами	
Узгоджено		Тетяна КОРОБЕЙНИКОВА	Начальник відділу моніторингу якості вищої освіти	
Узгоджено		Віталій БАБАК	Начальник юридичного відділу	

Рівень документа – 2а

Плановий термін між ревізіями - 1 рік

Контрольний примірник



Погоджено:

- ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
Перший проректор
- ✓ anna.marko@kai.edu.ua
Начальник управління корпоративного...

- ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua
Начальник Юридичного відділу...
- ✓ oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua
Начальник навчального відділу...

- ✓ radmila.sehol@kai.edu.ua
Проректор з питань вступу та онлайн...

...і ще 4

Документ підписано у сервісі Вчасно (продовження)

1.03.01. Положення про дистанційну форму здобуття вищої освіти в ДУ КАІ 23.09.2025.pdf

Номер документу: КАІ П 03.01(03) – 01 – 2025

Документ відправлено: 15:46 30.09.2025

Відправник документу

Електронний підпис

15:46 30.09.2025

ЄДРПОУ/ІПН: 45853942

Юр. назва: ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ

Проректор: Гнатюк Сергій Олександрович

Час перевірки КЕП/ЕЦП: 15:45 30.09.2025

Статус перевірки сертифікату: Сертифікат діє

Серійний номер: 2DBD5940D955E12A0400000900F0200AA740900

Тип підпису: кваліфікований

Тип сертифікату: кваліфікований

Електронна печатка

15:46 30.09.2025

ЄДРПОУ/ІПН: 45853942

Юр. назва: ДНП "ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ "КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ"

Власник ключа: ДНП "ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ "КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ"

Час перевірки КЕП/ЕЦП: 15:46 30.09.2025

Статус перевірки сертифікату: Сертифікат діє

Серійний номер: 2DBD5940D955E12A0400000EB8B0200D7350C00

Тип підпису: кваліфікований

Тип сертифікату: кваліфікований